

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Всеволожский детский сад компенсирующего вида»

ПРИНЯТ
Педагогическим Советом
ГКДОУ ЛО «ВДСКВ»
Протокол № 1
от «31» августа 2018 года

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением заведующего ГКДОУ ЛО «ВДСКВ»
№ 62 от «03» сентября 2018 года
Заведующий ГКДОУ ЛО «ВДСКВ»
Г.В.Асташова



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2018/2019 учебный год

ЗАДАЧИ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Повышать мотивационную готовность педагогического коллектива и родителей в реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка с ОВЗ в разных видах деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».
2. Совершенствовать систему работы по охране психического и физического здоровья воспитанников с учетом их индивидуальных особенностей.
3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по формированию сенсорных эталонов и элементарных математических представлений через организацию совместных проектов, открытых мероприятий, консультирование.

1. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Направить на курсы повышения квалификации педагога-психолога Вадалову Е.П., учителя-дефектолога Якунину О.В., воспитателей: Кораблёву Е. Г., Кривовоз В.А., Ломаеву Т.А., Ткаченко Н.М., Цветкову Н.А..	По плану ЛОИРО	Заведующий
2.	Подготовить документы на аттестацию в ЛОИРО учителей –дефектологов: Гирш Т.В., Ерохину В.И., музыкального руководителя Шуваеву О.И., воспитателей: Купариннен С.Г., Сухову Т.П..	Сентябрь	Заведующий
3.	Принять участие в работе семинаров по плану комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.	В течение года	Воспитатель - методист
4.	Продолжить участие в педагогической мастерской ЛОИРО музыкального руководителя Шуваевой О.И.	В течение года	Заведующий
5.	Работа с педагогами по темам самообразования.	В течение года	Воспитатель - методист

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Основные направления работы ДО на 2018 – 2019 учебный год».	Август	Заведующий, воспитатель-методист
2.	«Современные формы взаимодействия с семьями воспитанников посредством сайта ДО в рамках открытого образовательного пространства».	Ноябрь	Заведующий, воспитатель-методист
3.	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством разнообразных форм работы».	Март	Заведующий, воспитатель-методист
4.	«Результаты работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год».	Май	Заведующий, воспитатель-методист

2.2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с должностными инструкциями и утверждение правил внутреннего распорядка. • Знакомство с положением об установлении доплат и надбавок и штатным расписанием. • Утверждение графика работы сотрудников ГКДОУ. Знакомство с Положением о распределении ФЭЗП на 2018-2019 уч.г. • Знакомство с инструкцией по охране труда и инструкцией по охране жизни и здоровья детей. • Соблюдение санэпид режима в ДОУ. Требования к содержанию прогулочных площадок и инвентаря. 	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по обеспечению безопасности Врач-педиатр
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с результатами диагностики на начало учебного года. Подбор индивидуальных программ для детей со сложными диагнозами. • Обсуждение сценария праздника «У Осени в гостях». • Период адаптации вновь поступивших детей в ДОУ. • Физическое развитие воспитанников ДОУ. Знакомство с антропометрическими данными воспитанников. 	Октябрь	Воспитатель - методист Музыкальный руководитель Врач - педиатр
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с инструкциями по безопасности при возникновении угрозы террористических актов. • Профилактика острых респираторных и кишечных инфекций в ДОУ. • Пути повышения сопротивляемости организма дошкольников инфекционным заболеваниям. 	Ноябрь	Зам. зав. по обеспечению безопасности Врач-педиатр
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по пожарной безопасности. • Кариес у детей и его профилактика. • Обсуждение сценариев новогодних утренников «Заячий поход». • Знакомство с результатами диагностики за первое полугодие с выходом на проблемы. 	Декабрь	Зам. зав. по обеспечению безопасности Врач-педиатр Музыкальный руководитель Воспитатель - методист
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ самодиагностики учителей-дефектологов за 1-е полугодие. • Знакомство с нормативными документами. • Плановая иммунизация воспитанников ДОУ и сотрудников. 	Январь	Воспитатель - методист Заведующий Врач-педиатр
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение сценариев праздников: «Радуга для мам», «Программа телепередач для мам». • Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей первого года обучения. • Хейлиты у дошкольников. Профилактика и 	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатель - методист Врач-педиатр

	лечение.		
7.	<ul style="list-style-type: none"> • Педикулёз, чесотка, микроспория. Профилактика. • Знакомство с антропометрическими данными воспитанников. • Знакомство с характеристиками выпускников. 	Март	<p>Врач-педиатр</p> <p>Специалисты</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по пожарной безопасности. Знакомство с инструкциями при ЧС. • Знакомство с результатами работы ГБУДО «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи». • Болезнь кошачьей царапины. • Подготовка и обсуждение сценария выпускного утренника «Путешествие по станциям». 	Апрель	<p>Зам. зав. по обеспечению безопасности Заведующий</p> <p>Врач-педиатр</p> <p>Музыкальный руководитель</p>
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с результатами диагностики. Анализ учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год. • Знакомство с результатами ежегодной диспансеризации воспитанников ДООУ и темпами развития детей. • Анализ заболеваемости воспитанников за учебный год. 	Май	<p>Воспитатель - методист</p> <p>Врач-педиатр</p>

2.3 СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Семинар «Совместная деятельность родителей и педагогов по созданию здоровьесберегающей среды в детском саду и дома. Задачи и общая стратегия».	Октябрь	Инструктор по физической культуре
2.	Семинар-практикум «Использование интерактивной панели в работе с дошкольниками».	Январь	Учитель-дефектолог Прокофьева М.Э.
3.	Мастер-класс «Техника песочного рисования или игры с песком».	Апрель	Педагог-психолог

2.4. КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Готовимся к аттестации». Ознакомление аттестующихся с порядком прохождения процедуры аттестации.	Сентябрь	Воспитатель-методист
2.	«Социальная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья в ДО».	Октябрь	Педагог-психолог
3.	«Оформление протокола родительского собрания».	Ноябрь	Воспитатель-методист
4.	«Проектирование взаимодействия с родителями воспитанников с особым уровнем состояния физического и психического здоровья».	Декабрь	Педагог-психолог
5.	«Формирование у дошкольников потребности к здоровому образу жизни в совместной работе с семьей».	Январь	Инструктор по физической культуре
6.	«Подготовка к открытым занятиям и педагогическим советам».	Ноябрь Февраль Апрель	Воспитатель-методист
7.	«Метод моделирования при решении текстовых задач».	Март	Воспитатель-методист
8.	«Организации детской деятельности в летний оздоровительный период».	Май	Воспитатель-методист

2.5. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Открытый просмотр в рамках образовательной области «Физическое развитие».	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
2.	Открытые просмотры в рамках образовательной области «Познавательное развитие».	Февраль	Учителя-дефектологи
3.	Открытые просмотры в рамках реализации АООП ДО.	Апрель	Воспитатели, учитель-логопед

2.6. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Разработка и утверждение нормативной документации: учебного плана, сетки занятий, графиков работы специалистов, режимов дня для групп.	Сентябрь	Воспитатель – методист
2.	Подбор методической литературы для всех возрастных групп для организации воспитательно-образовательного процесса.	Октябрь	Воспитатель – методист
3.	Тестовый опрос педагогического коллектива по изучению особенностей понимания и принятия взаимодействия с родителями.	Ноябрь	Воспитатель-методист
4.	Создание картотеки мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного характера.	В течение года	Воспитатель – методист
5.	Разработка методических рекомендаций по оснащению предметно-пространственной развивающей среды в группах для познавательного развития в соответствии с ФГОС ДО.	Декабрь	Воспитатель-методист
6.	Оформить центры математического развития, разработать методические рекомендации к их содержанию и организации.	Январь	Воспитатель-методист
7.	Подготовка рекомендаций по проведению групповых родительских собраний.	Февраль	Воспитатель-методист
8.	Комплектование библиотеки методического кабинета современной методической литературой по образовательной области «Познавательное развитие».	В течение года	Воспитатель – методист
9.	Продолжить работу по накоплению материалов портфолио педагогов ДОУ в соответствии с современными требованиями.	В течение года	Воспитатель-методист
10.	Продолжить работу по обновлению информации на сайте ДОУ. Размещать на сайте ДО рекомендации педагогов ДО для родителей.	В течение года	Воспитатель-методист

3. КОНТРОЛЬ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».	Октябрь	Заведующий Воспитатель – методист
2.	«Организация работы по формированию элементарных математических представлений».	Февраль	Заведующий Воспитатель-методист

3.2.ЭПИЗОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Готовность групп, классов к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий
2.	Подготовка воспитателей и педагогов к открытым просмотрам педагогического процесса.	В течение года	Воспитатель - методист
3.	Состояние документации педагогов, наличие планирования учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Воспитатель - методист

3.3. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Вопросы контроля	Срок	Ответственный
1.	Санитарное состояние	Ежемесячно	Медсестра
2.	Охрана жизни и здоровья	Ежемесячно	Зам. зав. по О.Б.
3.	Анализ заболеваемости	Ноябрь Февраль Май	Медсестра
4.	Выполнение режима прогулки	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатель - методист
5.	Культурно – гигиенические навыки при питании	Ноябрь Март	Воспитатель - методист
6.	Культурно – гигиенические навыки при одевании	Октябрь Январь Апрель	Воспитатель - методист
7.	Культурно – гигиенические навыки при умывании	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатель - методист
8.	Режим проветривания	Ежемесячно	Медсестра
9.	Проведение закаливающих процедур	Октябрь Февраль Май	Медсестра
10.	Проведение развлечений	Октябрь Февраль Май	Заведующий
11.	Содержание родительских уголков	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатель - методист
12.	Содержание книжных уголков	Сентябрь Январь	Воспитатель - методист
13.	Содержание уголков изодеятельности	Октябрь Март	Воспитатель - методист
14.	Содержание музыкальных уголков	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатель - методист
15.	Содержание физкультурных уголков	Ноябрь Июнь	Воспитатель - методист
16.	Оборудование для театрализованной деятельности	Ноябрь Март	Воспитатель - методист
17.	Оборудование для сюжетно – ролевых игр	Сентябрь Январь	Воспитатель - методист
18.	Наличие рабочих программ	Сентябрь Апрель	Воспитатель - методист
19.	Наличие плана воспитательно – образовательной работы с детьми	Ежемесячно	Воспитатель - методист
20.	Реализация ФГОС ДОУ	Ежемесячно	Воспитатель - методист
21.	Проведение родительских собраний	Октябрь Май	Заведующий

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь, май	Заведующий
2.	Составление социального паспорта семей воспитанников.	Сентябрь	Заведующий, воспитатель-методист
3.	Родительские собрания «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Сентябрь	Педагогический коллектив
4.	Анкетирование родителей: «Взаимоотношения в семье», «Математика глазами родителей».	Октябрь, март	Педагог-психолог Воспитатель-методист
5.	Тренинг «Социально-эмоциональное развитие детей».	Ноябрь	Педагог-психолог
6.	Привлечение родителей в проведении праздников, досугов, конкурсов, организованных в ДО.	В течение года	Воспитатель-методист Педагогический коллектив
7.	Информирование родителей через сайт ДО.	В течение года	Воспитатель-методист
8.	Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДО. Индивидуальные консультации по результатам диагностики и коррекционно-развивающей работы с детьми.	В течение года	Воспитатель-методист Педагогический коллектив
9.	Круглый стол «Совместная деятельность ДО и семьи по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации его к школьному обучению».	Январь	Воспитатель-методист Педагог-психолог Педагогический коллектив
10.	Участие родителей в проектной деятельности групп.	В течение года	Педагогический коллектив
11.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДО.	В течение года	Завхоз Воспитатели Специалисты
12.	День открытых дверей «Детский сад - волшебная страна!»	Май	Заведующий Воспитатель-методист Педагогический коллектив

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Приобретение электротоваров.	Сентябрь	Бухгалтер Завхоз
2.	Замена люминесцентных светильников в коридорах на светодиодные.	В течение года	Завхоз
3.	Приобретение оргтехники.	Апрель Май	Бухгалтер Завхоз
4.	Проведение замера сопротивления изоляции.	Май	Завхоз
5.	Благоустройство спортивной площадки.	Июль	Бухгалтер Завхоз
6.	Приобретение оборудования для спортивной площадки.	В течение года	Бухгалтер Завхоз
7.	Закупка спортивного инвентаря.	В течение года	Бухгалтер Завхоз
8.	Приобретение канцелярских товаров.	Июнь	Бухгалтер Завхоз
9.	Приобретение одежды и обуви для воспитанников с круглосуточным пребыванием.	Июнь	Бухгалтер Завхоз
10.	Подготовительный ремонт к новому отопительному сезону.	Июнь-август	Завхоз
11.	Косметический ремонт музыкального зала.	Июль	Бухгалтер Завхоз
12.	Приобретение хозяйственных товаров.	Июль	Завхоз
13.	Промывка отопительной системы.	Август	Бухгалтер Завхоз
14.	Косметический ремонт лестниц.	Октябрь	Бухгалтер Завхоз
15.	Косметический ремонт помещения группы № 6 и класса учителя-дефектолога группы № 2.	В течение года	Завхоз
16.	Приобретение игровой детской мебели.	В течение года	Бухгалтер Завхоз
17.	Приобретение интерактивных досок с программным управлением.	В течение года	Бухгалтер Завхоз